Утверждаю:

Заведующая МДОУ д/с № 62

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Васильева Е. Г.

Приказ № 158 от 30.12. 2013г.

**План – график основных мероприятий по внедрению**

**федерального государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования (далее ФГОС ДО)**

**в работу МДОУ детского сада № 62  на 2014 – 2016 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование** **мероприятия**  | **Ответственные**  | **Сроки** | **Планируемый результат** | **Формы отчетности** |
|  |  |  |
| **1.      Создание нормативно – правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО** |
| 1.  | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО. | Заведующая Старший воспитатель  | По мере поступления материалов  | Банк данных нормативно – правовых документов разного уровня |    |
| 2.  | Внесение изменений и дополнений  в Устав ДОУ. | Заведующая  |  2014 - 2015 | Разработаны и внесены изменения в устав ДОУ  | Устав ДОУ |
| 3.  | Подготовка и корректировка приказов,  локальных актов, регламентирующих введение  ФГОС ДО.  | Заведующий Старший воспитатель  | Февраль – август 2014 | Разработаны и внесены изменения в локальные акты  | Локальные акты  |
| 4.  | Анкетирование педагогов ДОУ по вопросу готовности к введению ФГОС ДО | Старший воспитатель | Сентябрь – декабрь 2014 | Информация о готовности педагогов ДОУ к введению ФГОС ДО  | Информационная справка |
| 5.  | Мониторинг образовательных потребностей родителей в условиях введения ФГОС ДО | Заведующий Старший воспитатель  | Сентябрь – декабрь 2014   | Анализ образовательных потребностей родителей | Информационная справка   |
| 6.  | Определение  из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии со ФГОС ДО. | Старший воспитатель  |   |   |    |
| 7.  | Мониторинг оценки соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС: психолого – педагогических, кадровых, материально – технических, финансовых. | Заведующий Старший воспитатель   | Сентябрь 2015 - 2016 | Оценка условий реализации ООП ДОУ требованиям ФГОС  | Информационная справка  |
| 8.  | Анализ оснащенности предметно – развивающей среды групп ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, планирование и осуществление закупок. | Заведующий Старший воспитатель  |  2014-2015  | Соответствие предметно – развивающей среды требованиям ФГОС ДО  |    |
| 9. | Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, и использование их при разработке основной образовательной программы ДОУ  | ЗаведующийСтарший воспитательРабочая группа | В течение 2014 – 2016 годов, по мере публикации реестра примерных образовательных программ | Разработка ООП ДОУ | ООП ДОУ   |
| 10. | Создание картотеки методической литературы, пособий, других материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.  | Старший воспитатель | В течение 2014- 2016 годов, по мере публикации реестра образовательных программ | Создание картотеки методической литературы |  |
| 11.  | Приведение сайта ДОУ в соответствие с требованиями законодательства в области образования | Старший воспитательРабочая группа | В течение 2014 – 2015 годов | Соответствие сайта требованиям законодательства в области образования |  |
| **2.      Создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО** |
| 1.  | Создание и организация деятельности рабочей группы по подготовке и внедрению ФГОС ДО.    | ЗаведующаяСтарший воспитатель  | Декабрь2013    | Создание и определение функционала рабочей группы |  Приказ об утверждении рабочей группы по подготовки и внедрению ФГОС ДО |
| 2.  | Разработка и утверждение плана – графика мероприятий по внедрению ФГОС ДО в работу ДОУ  | Заведующая Старший воспитатель  | декабрь 2013 | Мероприятия, обеспечивающие внедрение ФГОС ДО  | План - график  |
| 3.  | Организация непрерывного повышения квалификации педагогических кадров. | Старший воспитатель  | Поэтапно весь период  | Системная подготовка педагогических кадров к внедрению ФГОС ДО  | По курсовой подготовке.   |
| 4.  | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ | Старший воспитатель  |  Май – сентябрь 2014 | Повышение профессиональной компетенции педагогов в области организации образовательного процесса. | План  |
|  5.  | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС.  | Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа | Сентябрь – ноябрь 2014 | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО | Совещание |
|   |   |   |
| 6.  | Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО».  | Старший воспитатель Рабочая группа  | В течение всего периода |  Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по вопросам внедрения ФГОС | Семинар  |
| 7.  | Участие педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».  | Старший воспитатель  | Ежегодно  | Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса  |   |
| 8.  | Организация работы по разработке ООП ДОУ в соответствии с примерными образовательными программами. | ЗаведующаяСтарший воспитательРабочая группа  |  2015 | Реорганизация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО  | ООП ДОУ  |
| 9.  | Обсуждение и утверждение ООП ДОУ | ЗаведующаяСтарший воспитатель    | 2015-16  | Наличие ООП ДОУ  | Протокол педагогического советаПриказ  |
| **3.     Создание кадрового обеспечения реализации ФГОС**  |
| 1.  | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников ДОУ в связи с введением ФГОС дошкольного образования.  | Заведующий Старший воспитатель  |  2014 - 2016    | Разработан план – график КПК   | План - график   |
| 2.  | Участие педагогов ДОУ в повышении квалификации по проблемам введения ФГОС | Заведующий Старший воспитатель  | 2014 - 2016  | Выявлены потребности, определен запрос на обучение и проведен анализ затруднений педагогов по вопросам внедрения ФГОС  |   |
| 3.  | Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.  | Старший воспитатель  | 2014- 2016  | Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам внедрения ФГОС в образовательный процесс ДОУ | Консультации, семинары – практикумы, мастер – классы и др.  |
| **4.     Создание информационного обеспечения** **реализации ФГОС** |
| 1.  | Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования  | Старший воспитатель    | 2014, далее 1 раз в квартал  | Своевременное предоставление информации  | Информационные материалы |
| 2.  | Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний  | ЗаведующаяСтарший воспитатель Педагоги ДОУ  | 2014. далее 1 раз в квартал  | Своевременное предоставление информации  |   |
| 3.  | Выставление на сайте ДОУ публичного отчета о ходе и результатах введения ФГОС | ЗаведующаяСтарший воспитатель  | Май 2014 и далее 1 раз в год  | Размещается и обновляется публичный отчет ДОУ  | Публичный отчет  |
| **5.      Создание финансово-экономического обеспечения реализации ФГОС**  |
| 1.  | Разработка и реализация плана финансово – хозяйственной деятельности ДОУ.  | Заведующий    | Ежегодно январь - февраль  | Корректировка плана ежеквартально   |   План финансово – хозяйственной деятельности |
| 2.  | Формирование и уточнение бюджета ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС | Заведующий    | Январь – март 2014, далее корректировка плана ежеквартально  | Подготовка муниципальных заданий с учетом доработанных методических рекомендаций по реализации полномочий  |   |
| 3.  | Изучение нормативно – правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов. | Заведующий    | 1 раз в квартал, далее ежегодно   | Использование в деятельности ДОУ нормативно – правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы  |   |
| 4. | Исполнение муниципального задания с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий. | Заведующая | 2014 - 2016 | Отчет по исполнению муниципального задания ДОУ |  |
| **6.  Создание материально-технического обеспечения реализации ФГОС**  |
| 1.  | Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.  | Заведующий Старший воспитатель  | 2014 - 2016 | Выявить потребности ДОУ в материально – техническом обеспечении с позиции требований ФГОС  |    |
| 2.  | Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования  | Старший воспитатель  | 2014 - 2016  | Выявить потребности ДОУ в учебно – методическом обеспечении образовательного процесса    |    |
| 3.  | Приобретение оборудования и материалов для предметно – развивающей среды в группах ДОУ | Заведующий Старший воспитатель  | 2014 - 2016   | Создание предметно – развивающей среды ДОУ в соответствие с ФГОС ДО  |   |